

Nobilis Tilia, s.r.o.  
zabývající se vývojem, výrobou a prodejem čistě přírodní aromaterapeutické kosmetiky  
hledá do svého týmu kolegu, který bude ladit s našimi hodnotami:



## Ředitel / ředitelka areálu – Nobilis Tilia

Jste vizionářský lídr s vášní pro vytváření výjimečných prostor, které inspirují a nadchnou?

Ve společnosti **Nobilis Tilia** právě hledáme **ředitele / ředitelku areálu**, který převezme zodpovědnost za celý náš krásný areál a zajistí jeho bezproblémový chod.

**Proč Nobilis Tilia?** Nabízíme jedinečnou příležitost pracovat v inspirativním prostředí, kde se prolíná příroda, tradice a inovace. Budete nejen spravovat celý areál na Vlčí Hoře, ale také utvářet celkový zážitek našich návštěvníků přírodní zahrady, bylinkové čajovny a celého návštěvnického centra s jedinečnou atmosférou.

### Co bude vaší náplní práce:

- Vytvářet a implementovat strategii pro správu areálu společnosti, včetně návštěvnického centra, čajovny, zahrady a budov;
- v úzké spolupráci s marketingovým týmem organizovat aktivity a akce pro zaměstnance i veřejnost v areálu i mimo něj;
- vést rozvoj a řídit denní provoz návštěvnického centra, čajovny a zahrady;
- prostřednictvím svého týmu zajišťovat údržbu a provoz všech budov společnosti;
- plánovat a spravovat rozpočet pro návštěvnické centrum a správu budov;
- vést a motivovat tým zaměstnanců k dosažení vynikajících výsledků;
- úzce spolupracovat s ostatními odděleními a externími partnery;
- zajišťovat veškerou administrativu spojenou s výše uvedenými aktivitami.

### Co od vás očekáváme?

- Příjemné vystupování a schopnost jednat s lidmi;
- vynikající komunikační dovednosti;
- schopnost vnímat širší souvislosti;
- otevřenost a aktivní přístup;
- schopnost vedení svěřeného týmu;
- jazykové znalosti (němčina, angličtina) na komunikativní úrovni jsou výhodou, nikoliv však podmínkou;

- znalost práce na PC (PowerPoint, MS Office);

### Co nabízíme?

- Činnost v úspěšné české společnosti s tradicí již 30 let – pracoviště Krásná Lípa/Vlčí Hora 147;
- nové pracovní prostředí, zaměstnanecké benefity (stravenkový paušál, dovolená 5 týdnů, sick days, benefity cafeterie, prémie a bonusy, slevy na výrobky společnosti, jazyková výuka, vzdělávání v oboru a jiné);
- pracovní smlouvu na dobu určitou 1 rok, poté doba neurčitá;
- nástup a ostatní podmínky a vybavení dle vzájemné dohody.

V případě Vašeho zájmu zašlete **životopis s fotografií** na: Bc. Jitka Kotisová,  
email: [jitka.kotisova@nobilis.cz](mailto:jitka.kotisova@nobilis.cz), Nobilis Tilia s.r.o., Vlčí Hora 147, Krásná Lípa, 407 46,  
[www.nobilis.cz](http://www.nobilis.cz)